

Stempel der Einrichtung:

**Hygieneplan (Muster) Ergänzungen entsprechend den Schutzmaßnahmen im Schulbetrieb während der COVID-19-Pandemie;  
Organisation des Regelbetriebes unter Pandemiebedingungen (Aktualisierung vom 14.01.2021, schulinterne Konkretisierung und Ergänzung vom 26.01.2021)**

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)
<b>Verantwortlicher Ansprechpartner Hygieneplan</b>				
<b>Verantwortlicher Ansprechpartner</b>	– sofort – für gesamte Dauer der Corona-Pandemie	– Benennung einer verantwortlichen Person für die Einhaltung und Umsetzung des Hygienekonzeptes		<i>Schulleiter</i>
<b>Persönliche Hygiene</b>				
<b>Händereinigung</b>	Gründliches und regelmäßiges Händewaschen ist fest im Schulalltag zu integrieren. – nach Betreten des Schulgebäudes – vor dem Zubereiten von Speisen, Essen – nach dem Toilettengang – nach Naseputzen, – nach Husten oder Niesen – nach Kontakt mit Abfällen	– mindestens 20 bis 30 Sekunden die Seife sorgfältig auch zwischen den Fingern verreiben – Seife abwaschen und gut abtrocknen – mit Einmalhandtüchern (Papier o.ä.) abtrocknen – Entsorgung der Einmalhandtücher in Auffangbehältern	Flüssigseife im Spender  (Nutzung auch der Handwaschbecken in den Unterrichtsräumen)  (verwendete Produkte an der Schule selbstständig ergänzen)	<i>Beschäftigte in Schule Schüler/innen schulfremde Personen</i>
<b>Hygienische Händedesinfektion</b>	– nach Ablegen der Schutzhandschuhe – nach Kontakt mit Körperflüssigkeiten, Urin oder Stuhl (z. B. bei Hilfestellung akut Erkrankter) – bei Bedarf	– Handdesinfektionsmittel: # entsprechend Gebrauchsanweisung anwenden, # sollte erwachsenen Personen vorbehalten sein, # in Grundschulen und Primarstufe der Förderschulen für Kinder unerreichbar aufbewahren,	– Virusinfektion: Desinfektionsmittel mit Hinweis „begrenzt viruzid“ in <b>allen Klassenzimmer und Sanitärräumen</b>	<i>Beschäftigte in Schule Schüler/innen <b>Hausmeister</b></i>

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)
		<ul style="list-style-type: none"> <li># ohne Kontakt zu biologischen Gefahrstoffen ist gründliches Händewaschen ausreichend</li> <li>– bei Verunreinigung von Flächen Körperflüssigkeiten, Urin oder Stuhl: gezielte Desinfektion nur mit Einmalhandschuhen und mit einem Flächendesinfektionsmittel getränktem Einmaltuch</li> <li>– Desinfektionsspender an geeigneten Orten möglichst fest montiert zur Verfügung stellen (z.B. Eingangsbereich, Flure)</li> </ul>		
<b>Niesetikette</b>	Niesen und Husten	<ul style="list-style-type: none"> <li>– möglichst in Wegwerftuch niesen oder husten</li> <li>– ist kein Taschentuch griffbereit Armbeuge vor Mund und Nase halten</li> <li>– größtmöglichen Abstand zum Gegenüber einhalten und sich abwenden</li> </ul>	– Wegwerftuch	<i>Beschäftigte in Schule Schüler/innen</i>
<b>Handpflege</b>	nach Bedarf	– auf trockenen Händen gut verreiben	personenbezogene Handpflege bei Bedarf mitbringen	<i>Beschäftigte in Schule</i>
<b>Mund-Nasen-Bedeckung (MNB)</b>	– in der Zeit der Präsenzbesuchung der Abschlussklassen/-jahrgänge ab 18.01.2021 in geteilten Klassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>– sachgerechter Umgang unter: <a href="https://www.bfarm.de/SharedDocs/Risikoinformationen/Medizinprodukte/DE/schutzmasken.html">https://www.bfarm.de/SharedDocs/Risikoinformationen/Medizinprodukte/DE/schutzmasken.html</a></li> <li>– wird der Abstand von 1,5 m eingehalten, kann auf MNB verzichtet werden</li> <li>– bei Tragen einer MNB ist sicher zu stellen, dass regelmäßige Tragepausen ermöglicht werden</li> <li># bei MNB nach 2 Stunden ununterbrochener Tragedauer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– personenbezogene MNB bei Bedarf mitbringen</li> <li>– FFP2-Masken werden den Lehrkräften durch das LaSuB auf Wunsch zur Verfügung gestellt</li> <li>– Information an Beschäftigte zum Hinweisblatt „Hinweise zur Anwendung von Atemschutzmasken“</li> </ul>	

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)
		# bei FFP-2 Masken (KN 95-Masken) nach 75 min ununterbrochener Tragedauer → ca. 30 min Tragepause	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Tragepause im Klassenzimmer in 21.-25. Unterrichtsminute bei selbstst. Schülertätigkeit und bei gleichzeitiger Stoßlüftung</b></li> <li>– <b>Tragepause in der Pause im Klassenzimmer bei gleichzeitiger Stoßlüftung</b></li> <li>– eingestellt im Schulportal, Rubrik COVID 19</li> <li>– schulbezogene Festlegungen durch Schulleitung (im Hygieneplan festschreiben)</li> </ul>	
	– <b>Notbetreuung GS/FS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>keine Verpflichtung zum Tragen einer MNB</b></li> <li>– Empfehlung zum Tragen einer MNB außerhalb des Unterrichtsraumes, wenn Abstand von 1,5 m nicht eingehalten werden kann</li> <li>– nach Möglichkeit Regelungen für gemeinsam genutzte Flächen und Räume mit Hort abstimmen</li> </ul>		
	– <b>Hort</b>	– <b>keine Verpflichtung zum Tragen einer MNB</b>		
<b>Befreiung von MNB</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Schüler/innen</b></li> <li>– <b>Lehrkräfte/ pädagogisches Personal</b></li> </ul>	– <b>Glaubhaftmachung durch Vorlage eines ärztlichen Attests</b>	<p>Schule ist befugt, ärztliches Attest zur Befreiung des Tragens einer MNB (Kopie oder Original) aufzubewahren (digital oder analog);  Schutz vor Zugriff Unbefugter;  zu vernichten bis spätestens Ablauf 2021</p>	
<b>Schulgebäude</b>				
<b>Mindestabstand</b>	– <b>immer</b>	– <b>Mindestabstand von 1,50 m ist einzuhalten</b>		
<b>Informationen zum Schutz vor Covid-19 im Schulgebäude</b>	– <b>täglich</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) verständliche und altersgerechte Vermittlung der Schutzmaßnahmen</li> <li>b) Informationen auch für schulfremde Personen erkennbar machen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>zu a) Hinweisschilder, Aushänge, Bodenmarkierungen, Informationsmaterial</li> <li>zu b) Internetauftritt der Schule, Aushänge im Schulgebäude</li> </ul>	<i>Schulleitung</i>

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)
<b>Ein- und Ausgänge</b>	– täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Hintereingang Seite Turnhalle nur Eingang</b></li> <li>– <b>Hinterausgang Seite Sekretariat nur Ausgang</b></li> <li>– wenn Mindestabstand nicht eingehalten werden kann, dann MNB tragen</li> <li>– Schulgelände nach Beendigung der Unterrichts- bzw. Arbeitszeit sofort verlassen</li> </ul>		<i>Schulleitung Pausenaufsicht</i>
<b>Regelungen zu Eingangsbereichen von Schulgebäuden und Einrichtungen</b>	– täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pflicht zum Tragen einer MNB</li> <li>– Einhaltung des Mindestabstandes von 1,5 m zu Personen aus anderen Hausständen</li> </ul>		<i>Schulleitung, an Schule Beschäftigte, Schüler, Eltern</i>
<b>Betretungsverbot</b>	– täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Betretungsverbot bei: <ul style="list-style-type: none"> <li># nachweislicher SARS-CoV-2-Infektion,</li> <li># mindestens 1 SARS-CoV-2-Symptom (allgemeines Krankheitsgefühl, Fieber, Durchfall, Erbrechen, <b>Geruchs- oder Geschmacksstörungen</b>, Husten)</li> <li># persönlicher Kontakt zu nachweislich mit SARS-CoV-2 infizierter Person in den letzten 14 Tagen <b>bzw. nach Anweisung Gesundheitsamt</b> (ausgenommen Gesundheits- und Pflegeberufe)</li> </ul> </li> </ul>		<i>Schulleitung, Beschäftigte in der Schule, Schüler, schulfremde Personen</i>
<b>Zugangsregelungen für schulisches Personal und Schüler</b>	- täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Betretungsverbot bei o. g. Risiken</li> <li>– Vorlage eines Unbedenklichkeitsnachweises bei Auftreten von SARS-CoV-2-ähnlichen Symptomen (z.B. ärztliche Bescheinigung, Allergieausweis)</li> </ul>	Dokumentationsblatt des SMK	<i>Schulleitung, an Schule Beschäftigte, Schüler</i>

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Versicherung der Kenntnisnahme zum Betretungsverbot und zu den Infektionsschutzmaßnahmen (bei Schülern: ab 08.09.2020 Betretungsverbot bei Nichtvorlage einer durch Eltern unterschriebenen Versicherung zur Kenntnisnahme)</li> <li>– unverzügliche Meldung an Schulleitung bei: Symptomen oder SARS-CoV-2-Infektion</li> <li>– Schüler: Zutritt erst nach zwei Tagen ohne Symptome oder mit ärztlicher Bescheinigung</li> <li>– bei mind. einem SARS-CoV-2-ähnlichem Symptom muss Schule verlassen werden (Schüler bis zur Abholung in einem separaten Raum unterbringen)</li> <li>– Anwesenheitsdokumentation zur Nachvollziehbarkeit von Infektionsketten</li> </ul>	<p>Schule ist befugt, ärztliches Attest zur Befreiung des Tragens einer MNB (Kopie oder Original) aufzubewahren (digital oder analog); Schutz vor Zugriff Unbefugter, zu vernichten bis spätestens Ablauf 2021</p>	
<p><b>Zugangskontrolle für schulfremde Personen</b></p>	<p>- täglich</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– schulinternes Verfahren zur Zugangskontrolle festlegen (u.a. verschlossene Türen, Meldung im Sekretariat, Zutritt nur mit Termin)</li> <li>– Zutritt nur mit MNB</li> <li>– Betretungsverbot bei o.g. Risiken</li> <li>– Unbedenklichkeitsnachweis bei Erkrankungen mit SARS-CoV-2-ähnlichen Symptomen (z.B. ärztliche Bescheinigung, Allergieausweis)</li> <li>– Zeitpunkt des Aufenthaltes und Kontaktdaten dokumentieren ab einer Aufenthaltsdauer von mehr als 15 Minuten</li> </ul>		<p><i>Schulleitung schulfremde Personen</i></p> <p><i>Sekretariat</i></p>

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)
		– Zutritt für schulfremde Personen <b>aus wichtigem Grund möglich (z. B. Arbeiten durch Schulträger)</b>		
<b>Innerschulische Verkehrswege / Flure</b>	– täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Mindestabstand von 1,50 m ist einzuhalten</b></li> <li>– Tragen einer MNB außerhalb des Unterrichts im Schulgebäude, wenn Mindestabstand nicht eingehalten werden kann</li> <li>– Handkontaktstellen (z.B. Türklinken, Griffe) minimieren (z.B. Türen geöffnet lassen)</li> <li>– mehrmals täglich lüften</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Treppenhaus Seite Turnhalle nur Aufgang</b></li> <li>– <b>Treppenhaus Seite Sekretariat nur Abgang</b></li> <li>– desinfizierende Reinigungsmittel für Handkontaktstellen</li> <li>– Verpflichtung zum Tragen einer MNB wird im Hygieneplan der Schule schulindividuell geregelt</li> </ul>	<i>Schulleitung, Beschäftigte in Schule, eine Pausenaufsicht pro Flur am Standort Treppenaufgang Seite Turnhalle Schüler/innen</i>
<b>Unterrichtsräume <i>Einrichtung siehe Modellraum 1. Etage Zi. 129</i></b>				
<b>Lüftung in Unterrichtsräumen</b> (Minimierung der Ansteckungsgefahr durch Aerosole und Tröpfchen)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mehrmals täglich</li> <li>- regelmäßig</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Stoß- und Querlüftung alle 20 Minuten für ca. 3 Minuten (alleiniges Kippen von Fenstern ist ggf. nicht ausreichend – Überprüfung mittels CO<sub>2</sub>-Ampel)</li> <li>– Räume ohne Belüftungsmöglichkeit für Unterricht ausplanen (z.B. Fenster nicht zu öffnen, nicht funktionierende Lüftungsanlage)</li> <li>– ggf. bei geeigneten Wetterbedingungen Unterricht im Freien gestalten (UV-Schutz beachten)</li> </ul>		<i>Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Abstandsempfehlungen für den Lehrerarbeitsplatz in den Unterrichtsräumen</b>	- täglich	Empfehlung: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Abstand zwischen Lehrertisch und erster Reihe mindestens 1,5 m,</li> <li>– Bodenmarkierung im Unterrichtsraum,</li> <li>– ggf. transparente Trennwände</li> </ul>		<i>Schulleitung, Beschäftigte in der Schule</i>

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)
<b>Gruppenabgrenzung Empfehlung</b>	– täglich	Empfehlung: – Unterricht vorzugsweise im Klassenverband – Gruppendurchmischung auf Minimum begrenzen oder vermeiden		<i>Schulleitung, Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Sozialräume</b>				
<b>Lehrerzimmer</b>	– täglich	– <b>Abstandsregelungen (1,5 m)</b> – MNB, wenn Abstand nicht eingehalten werden kann – max. Anzahl von Personen im Raum – Lüftung	-MNB im Lehrerzimmer bei mehr als fünf Personen im Arbeitsraum	<i>Schulleitung, Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Gemeinschaftsräume (z.B. Garderobenräume, Bibliotheken)</b>	– täglich	– zeitversetzte Nutzung durch feste Gruppen – <b>Abstandsregelungen (1,5 m)</b> – max. Anzahl von Personen im Raum – Lüftung – bei Nichtgewährleistung der Abstandsregeln MNB anordnen	-MNB in Bibliothek ab max. vier Nutzer plus Aufsichtsperson, Wartestreifen	<i>Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Sanitärräume</b>				
<b>Handreinigung</b>	– täglich	– Flüssigseifenspende und Einmalhandtücher an allen Waschbecken zur Verfügung stellen – Auffangbehälter für Einmalhandtücher zur Verfügung stellen, regelmäßig leeren		<i>Schulleitung, Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Reinigung</b>	– täglich	– Toilettensitze, Armaturen, Waschbecken, Fußböden reinigen	– ggf. vorhandenen Reinigungsplan ergänzen – desinfizierendes Reinigungsmittel	<i>Reinigungsfirma</i>
<b>Abstandsregeln</b>	- täglich	– <b>Mindestabstand von 1,5 m</b> bei Nutzung der Sanitäreinrichtungen – bei Nichtgewährleistung der Abstandsregeln MNB anordnen	– max. drei Nutzer gleichzeitig – Sperrungen (Urinale und Waschbecken) – Wartestreifen	<i>Schulleitung, Beschäftigte in der Schule</i>

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)
		– max. Anzahl von Personen, die sich gleichzeitig im Sanitärbereich aufhalten kann (entsprechend den Gegebenheiten der Schule)		
<b>Maßnahmen bei Hygienemängeln</b>	– bei Bedarf	– Unterstützung bei Schulträger, Schulreferent und ggf. Gesundheitsamt einfordern		<i>Schulleitung</i>
<b>Sport und Musik</b>				
<b>Sportunterricht</b>	– täglich	Sekundarstufe I und II: – Abstandsregelungen einhalten oder MNB tragen – Vermeidung von Hand- und Körperkontaktstellen sowie Hand- und Körperkontakten – wenn möglich im Freien durchführen – Händehygiene ermöglichen – Lüften der Sporthalle sowie Sanitär- und Umkleieräume <ul style="list-style-type: none"> <li>• nach jeder Sportstunde mind. 5 min</li> <li>• mittels Lüftungsanlage bzw. freie Lüftung (Zufuhr von Außenluft) über Fenster/ Türen</li> </ul> – sofern dies nicht möglich ist, ist die Sporthalle für den Schulsport nicht geeignet – Desinfektion der Sportgeräte nach Benutzung – kein Schwimmunterricht	- Desinfektion: Flächendesinfektionsmittel mit Hinweis „begrenzt viruzid“	<i>Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Musikunterricht</b>		– allgemeine Hygienebestimmungen sind einzuhalten – Raumlüftung	– Desinfektion: Flächendesinfektionsmittel	<i>Beschäftigte in der Schule</i>



Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Abstandsregeln (mindestens 1,5 m)</li> <li>– Raumgröße beachten</li> <li>– kein Singen im Chor</li> <li>– Leihinstrumente desinfizieren</li> </ul>	mit Hinweis „begrenzt viruzid“	
<b>Arbeitsmittel</b>				
<b>Vermeidung von Übertragungswegen über Arbeitsmittel</b>	– täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Zuweisung von Arbeitsmitteln personenbezogen</li> <li>– sachgerechte Reinigung/Desinfektion nach gemeinsamer Nutzung von Kontaktflächen (z.B. Mikroskope, Schutzbrillen)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desinfektion: Flächendesinfektionsmittel mit Hinweis „begrenzt viruzid“</li> <li>- Desinfektionstücher in allen Beamerwagen</li> <li>- Desinfektionsmittel an allen Rechnern</li> </ul>	<i>Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Pausen und Außenbereich</b>				
<b>Beaufsichtigung</b>	– täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Aufsicht an veränderte Situation anpassen</li> <li>– Vermeidung unbeaufsichtigter Bereiche im Außengelände</li> <li>– Fensterbereiche kontrollieren (z.B. beim Lüften)</li> </ul>		<i>Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Personenströme</b>	– täglich	Empfehlung: <ul style="list-style-type: none"> <li>- örtliche und/oder zeitliche Trennung von Personenströmen in den Pausen</li> </ul>		<i>Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Speiseräume</b>	– täglich	a) Einhaltung der Hygieneregeln an Theke und Essensausgabe: <ul style="list-style-type: none"> <li>– transparente Abtrennungen</li> <li>– keine Selbstbedienung</li> <li>– Speisen portioniert an Theke übergeben (Tablett-System, Regelung für das Nachholen von Speisen)</li> </ul>		<i>Beschäftigte in der Schule Essensanbieter</i>

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)
		b) durch örtliche und/oder zeitliche Trennung Personenströmen im Essensbereich steuern c) nach Möglichkeit: – Klassentrennung beibehalten, – wenn nicht möglich: # Abstände vergrößern und Tische so weit wie möglich auseinanderstellen; # Personenzahl pro Tisch begrenzen		
<b>Personaleinsatz</b>				
<b>allgemein</b>	– täglich	– Abklärung von Verdachtsfällen (siehe oben „Betretungsverbot“) – schulisches Personal auf das Angebot des Landes Sachsen hinweisen, dass wöchentlich ein <b>PoC-Antigen-Schnelltest</b> durchgeführt werden kann	– schulinternes Verfahren zur Abklärung v. Verdachtsfällen – Berechtigungsschein durch Schulleitung auszugeben	<i>Schulleitung, Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Risikogruppen</b>	– täglich – nach Bedarf	a) Unbedenklichkeitsnachweise für Personen mit SARS-CoV-2-ähnlichen Symptomen b) Möglichkeit der individuellen Personaleinsatzplanung von Risikogruppen schaffen – <b>Ausnahmeentscheidungen auf Antrag</b> c) individuelle Bewertung von Risikofaktoren für Risikogruppen bei Bedarf durch Betriebs- oder Hausarzt d) Schwangere nicht im Präsenzunterricht beschäftigen		<i>Beschäftigte in der Schule, Betriebs- oder Hausarzt</i>  <b>Schulleitung</b>
<b>Erste Hilfe</b>				
<b>Erste Hilfe und Eigenschutz</b>	– täglich – nach Bedarf	– Ersthelfern Mittel zum Eigenschutz zur Verfügung stellen (Atemschutz mind. FFP2, Schutzbrille)		<i>Schulleitung Schulträger Beschäftigte in der Schule Ersthelfer</i>

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– für Herz-Lungen-Wiederbelebung Beatmungsmaske zur Verfügung stellen</li> <li>– Ersthelfer informieren</li> </ul>		<i>Schüler/innen</i>
<b>Unterweisungen</b>				
<b>Hygieneunterweisungen</b>	Schüler: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Schuljahresbeginn</li> <li>– im weiteren Schuljahresverlauf anlassbezogen</li> </ul> Lehrkräfte: <ul style="list-style-type: none"> <li>– mindestens einmal im Schuljahr</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Belehrungen für Lehrende, nichtpädagogisches Personal, Schüler zu Hygienemaßnahmen der Schule</li> <li>– Inhalte: Abstand, Händewaschen, Begrüßung ohne Körperkontakt, Hust- und Niesetikette, sachgerechter Umgang mit MNB, lüften</li> <li>– Eltern über Hygienekonzept der Schule und o.g. Belehrung informieren</li> <li>– Eltern müssen Versicherung der Kenntnisnahme zum Betretungsverbot und zu den Infektionsschutzmaßnahmen unterzeichnen</li> </ul> => Betretungsverbot für den betroffenen Schüler bis zur Vorlage des Dokuments		<i>Schulleitung Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Biologische Arbeitsstoffe</b>				
<b>Reinigung</b>	– entsprechend dem Erfordernis	– bei Verunreinigung von Flächen Körperflüssigkeiten, Urin oder Stuhl: gezielte Desinfektion nur mit Einmalhandschuhen und einem mit Flächendesinfektionsmittel getränktem Einmaltuch	Schutzhandschuhe tragen, nach ablegen Hände desinfizieren (siehe auch Punkt Händedesinfektion)	<i>Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Außerschulische Veranstaltungen</b>				
<b>Außerschulische Veranstaltungen</b>		keine Durchführung von – ein- und mehrtätigen Schulfahrten im Inland		<i>Schulleitung, Beschäftigte in der Schule</i>

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– eintägige Schulfahrten in die Tschechische Republik und nach Polen</li> <li>– schulische Veranstaltungen innerhalb und außerhalb Sachsens</li> <li>– Schülerbetriebspraktika</li> <li>– Fahrten im Rahmen von Fort- und Ausbildung im Ausland</li> </ul>		
<b>Antigen-Schnelltestung</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Testschule</li> </ul>	<p><b>Einhaltung des Hygienevorgaben des DRK</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– den Test unterstützende Beschäftigte: # vorherige Schulung/Unterweisung durch Testteam</li> <li>– # Tragen der bereit gestellten Schutzkleidung</li> <li>– Pflicht zum Tragen von MNB, ausgenommen im Augenblick der Probeentnahme (zu testende Person)</li> <li>– Gruppen-/Klassendurchmischung auch der Personen anderer Schulen vermeiden</li> <li>– Einhaltung von Mindestabständen der zu testenden Personen vor dem Testraum</li> <li>– Bereitstellung von Müllsackhaltern mit festen Müllsäcken, Absprache zwischen Schulträger und Entsorger berücksichtigen (Empfehlung: separate Aufbewahrung mind. 5 Tage → Entsorgung im Restmüll)</li> <li>– Räume regelmäßig lüften, s. oben</li> <li>– nach Testtag alle Arbeitsflächen, Sitzflächen und Türklinken mit Flächendesinfektionsmittel säubern und desinfizieren</li> </ul>	<p>Material über Schulträger zu besorgen bzw. Abrechnung der Auslagen über LaSuB</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Schulleiter</li> <li>– den Test unterstützende Beschäftigte</li> <li>– DRK bzw. Testteam</li> <li>– Schulträger</li> </ul>

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)	Verantwortlich? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)
		– <a href="#">Separieren von positiv getesteten Personen</a>		
<b>Kommunale Corona-Schutzmaßnahmen</b>				
weitergehende kommunale Verordnungen, Vorschriften, Regeln und Einschränkungen		weitergehende, ggf. verschärfende kommunale Schutzmaßnahmen sind zu beachten und umzusetzen		

**Quellen:**

- a) Sächsische Corona-Schutz-Verordnung – SächsCoronaSchVO, SMS, [08.01.2021](#);
- b) Allgemeinverfügung zur Regelung des Betriebs von Einrichtungen der Kindertagesbetreuung, von Schulen und Schulinternaten im Zusammenhang mit der Bekämpfung der SARS-CoV-2-Pandemie, SMS, [09.01.2021](#);
- c) [Allgemeinverfügung - Vollzug des Infektionsschutzgesetzes – Maßnahmen anlässlich der Corona-Pandemie - Anordnung von Hygieneauflagen zur Verhinderung der Verbreitung der Coronavirus-Krankheit-2019 \(COVID-19\)](#), SMS, [08.01.2021](#)
- d) SARS-CoV-2-Arbeitsschutzregel, BAUA, 20.08.2020;
- e) Online-Information „Schutzmaßnahmen für den Schulbetrieb während der COVID-19-Pandemie“, Unfallkasse Sachsen, 15.10.2020;

**Abkürzung:** MNB= Mund-Nase-Bedeckung

Datum der Erstellung:

Datum Erstunterweisung der Beschäftigten in der Schule:

unterschriftliche Bestätigung Schulleitung: .....